



## H-JÉ-IV-B-57/2020. számú határozat

A **Prémium Önkéntes Egészség- és Önszegélyező Pénztárnál** (székhely: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.) (**Pénztár**) hivatalból folytatott átfogó vizsgálat megállapításai alapján a **Magyar Nemzeti Bank** (székhelye: 1054 Budapest, Szabadság tér 9., telephelye: 1013 Budapest, Krisztina krt. 39.) (**MNB**) az alábbi

### h a t á r o z a t o t

hozza.

1. Más pénztáraknak a Pénztárba történő beolvasásával kapcsolatban felszólítja a Pénztárt, hogy a jövőben maradéktalanul biztosítsa a tagok képviselőit a küldöttközgyűléseken.
2. A pótküldöttek választásával kapcsolatban felszólítja a Pénztárat, hogy
  - a) azokban a küldöttválasztó körzetekben, ahol pótküldöttet nem választottak, hívjon össze rendkívüli küldöttválasztó gyűlést a pótküldöttek megválasztása érdekében, és a jövőben a küldöttek mellett minden körzetben válasszon pótküldöttet is annak érdekében, hogy a tagok jogszabályban előírt képviselője biztosítva legyen;
  - b) a küldöttválasztási szabályzatában a pótküldött választását kötelezettséggé szabályozza;
  - c) a küldöttválasztási szabályzatából mellőzze azon rendelkezést, amely arról rendelkezik, hogy a küldött pótküldött általi képviselői felhatalmazás szükséges;
  - d) módosítsa az alapszabályát, amelynek során a pótküldött választását kötelezettséggé szabályozza, továbbá állapítson meg határidőt a rendkívüli küldöttválasztó gyűlés összehívására, ha valamely küldöttválasztó körzetben a küldött jogviszonya idő előtt úgy szűnne meg, hogy helyébe pótküldött nem tud lépni.

A Pénztár a jelen pontban foglaltak teljesítését a jelen határozat kézhezvételét követő 90 napon belül – dokumentumokkal alátámasztva – igazolja az MNB részére.

3. Felszólítja a Pénztárat, hogy a jövőben az alapszabályában mindenkor a testület tényleges létszámának megfelelően szabályozza az ellenőrző bizottság létszámát.
4. Felszólítja a Pénztárat, hogy a jövőben az alapszabályában mindenkor a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban szabályozza az ügyvezető feletti munkáltatói jogkör gyakorlását.
5. Felszólítja a Pénztárat, hogy a jövőben az ellenőrző bizottsága – dokumentált módon – rendszeresen ellenőrizze a Pénztár működési kiadásai teljesítésének szabályszerűségét.
6. Felszólítja a Pénztárat, hogy alapszabályában tüntessen fel minden kiszervezett tevékenységet.

A Pénztár a jelen pontban foglaltak teljesítését a jelen határozat kézhezvételét követő 90 napon belül – dokumentumokkal alátámasztva – igazolja az MNB részére.

7. Felszólítja a Pénztárat, hogy a jövőben a tevékenység kiszervezésére vonatkozó szerződéseit a megkötést vagy a megszüntetést követően 5 napon belül jelentse be az MNB részére.
8. Felszólítja a Pénztárat, hogy

- a) biztosítsa az általa és a számára üzemeltetett szerverek, munkaállomások, alkalmazások biztonsági frissítésének rendszeres és időben történő telepítését, továbbá ezek ellenőrzését, valamint gondoskodjon a gyártói támogatással már nem rendelkező szoftverek cseréjéről;
- b) az archív rendszereit a Pénztár különítse el a napi használatban lévő rendszereitől és vezessen be kockázatcsökkentő intézkedéseket.

A Pénztár a jelen pontban foglaltak teljesítését a jelen határozat kézhezvételét követő 180 napon belül – dokumentumokkal alátámasztva – igazolja az MNB részére.

9. Felszólítja a Pénztárat, hogy gondoskodjon informatikai rendszerei szabályozott, ellenőrizhető és rendszeresen ellenőrzött felhasználói adminisztrációjáról, vizsgálja felül az Active Directory beállításait, a beállított hozzáférési jogosultságokat rendszeresen vesse össze a nyilvántartásában szereplő engedélyezett jogosultságokkal, a kezdeti jelszó megadás gyakorlatát tegye biztonságossá, a kiemelt technikai jelszavakat rendelje felelőshöz.

A Pénztár a jelen pontban foglaltak teljesítését a jelen határozat kézhezvételét követő 180 napon belül – dokumentumokkal alátámasztva – igazolja az MNB részére.

10. Felszólítja a Pénztárat, hogy

- a) a 2017. október 1-jét követő időszakra vonatkozóan állapítsa meg, hogy az egyéb vagyonarányos költségek között elszámolt személyi jellegű költségeken belül milyen összeget tesz ki a jogszabály alapján egyébként el nem számolható költség;
- b) az el nem számolható személyi költségek fedezeti tartalékra jutó részét a legközelebbi hozamfelosztás során korrekciós tételként a tagok egyéni számlájára ossza fel;
- c) a személyi jellegű költségek egyéb vagyonarányos költségek közötti elszámolhatósága tekintetében hozza összhangba a hozamfelosztási szabályzatát és az ezen alapuló elszámolási gyakorlatát a vonatkozó jogszabályi előírásokkal.

A Pénztár a jelen pontban foglaltak teljesítését a jelen határozat kézhezvételét követő 90 napon belül – dokumentumokkal alátámasztva – igazolja az MNB részére.

11. Felszólítja a Pénztárat, hogy

- a) a célzott támogatások kezelésére vonatkozó eljárásrendjéből mellőzze azokat a szabályokat, amelyek alapján a Pénztár a célzott szolgáltatás finanszírozására felhasználható összeget a célzott szolgáltatási folyószámlán belül a támogató adatszolgáltatásának megfelelően pénztártagonként elkülönítetten kezeli, és az ennek alapján folytatott gyakorlatot szüntesse meg;
- b) kezdeményezze a munkáltatókkal/támogatókkal megkötött célzott szolgáltatási támogatói szerződések módosítását akként, hogy a munkáltató/támogató egyértelműen határozza meg azt a tagsági kört, amelyet támogatni kíván, és azt a módszert, amelynek alapján a juttatást a célzott szolgáltatások tartalmából kifizetik.

A Pénztár a jelen pontban foglaltak teljesítését a jelen határozat kézhezvételét követő 90 napon belül – dokumentumokkal alátámasztva – igazolja az MNB részére.

12. Felszólítja a Pénztárat, hogy

- a) az Eljárásrend a belépési nyilatkozat kezeléséhez, tagsági jogviszony létesítéséhez című szabályzatában rögzítse az alapszabály belépő tag részére való megküldésének kötelezettségét;
- b) a jövőben tartsa be az alapszabálynak a belépő tag részére történő megküldésére vonatkozó jogszabályi előírásokat.

A Pénztár a jelen pont a) alpontjában foglaltak teljesítését a jelen határozat kézhezvételét követő 90 napon belül – dokumentumokkal alátámasztva – igazolja az MNB részére.

13. Felszólítja a Pénztárat, hogy a jövőben a tagsági jogviszony megszűnésekor a pénztártag halála miatt szükségessé váló összegű kifizetést vagy átutalást minden esetben a jogszabályi határidőn belül teljesítse.
14. Felszólítja a Pénztárat, hogy a jövőben a csecsemőgondozási és gyermekgondozási díj kiegészítése szolgáltatás nyújtása során a szolgáltatás lehetséges mértékére vonatkozó jogszabályi előírást minden esetben tartsa be.
15. Felszólítja a Pénztárat, hogy a jövőben a nevelésiév-kezdési, tanévkezdési támogatás szolgáltatás nyújtása során a szolgáltatás lehetséges mértékére vonatkozó jogszabályi előírást minden esetben tartsa be.
16. Felszólítja a Pénztárat, hogy a jövőben a felsőoktatási költségtérítés megtérítése során a szolgáltatását minden esetben a jogszabály által előírt határidőben teljesítse.
17. Felszólítja a Pénztárat, hogy
  - a) hozzon létre és működtessen olyan nyilvántartási rendszert, amely a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban mindenkor lehetővé teszi a tagok 180 napos egyenlegének tagonkénti bontású, napi szintű kimutatását;
  - b) a jövőben csak akkor, illetve olyan mértékben teljesítsen a jogszabályi kivételek közé nem tartozó egyéni önszegélyező szolgáltatást, amennyiben erre a tag 180 napos egyenlege fedezetet nyújt.

A Pénztár a jelen pont a) alpontjában foglaltak teljesítését a jelen határozat kézhezvételét követő 90 napon belül – dokumentumokkal alátámasztva – igazolja az MNB részére.

18. Felszólítja a Pénztárat, hogy a jövőben az egészségpénztár által nyújtható szolgáltatások tag részére történő elszámolását és kifizetését minden esetben a jogszabály által előírt határidőben teljesítse.
19. Felszólítja a Pénztárat, hogy a jövőben a beolvadó pénztárak tagjai részére is mindenkor a jogszabályi határidőkben teljesítse a pénzügyi egészségpénztári szolgáltatások kifizetését.
20. Felszólítja a Pénztárat, hogy a pénzügyi szabályzatában rögzítse a készpénzállomány ellenőrzésének gyakoriságát, valamint a házipénztár helyét.

A Pénztár a jelen pontban foglaltak teljesítését a jelen határozat kézhezvételét követő 90 napon belül – dokumentumokkal alátámasztva – igazolja az MNB részére.

21. Felszólítja a Pénztárat, hogy a jövőben az alapszabályában a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban rögzítse a pénztári bevételek tartalékok közötti megosztásának arányait.
22. Felhívja a Pénztárat, hogy panaszkezelési szabályzatát mindenkor a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő tartalommal alakítsa ki.
23. Felhívja a Pénztárat, hogy a fogyasztói panaszok elutasítása esetén az érintett fogyasztók részére nyújtott jogorvoslati tájékoztatás tartalmát mindenkor a vonatkozó jogszabályi előírásokban foglaltakkal összhangban alakítsa ki.
24. Felhívja a Pénztárat, hogy a hozzá érkező, a magatartására, tevékenységére vagy mulasztására vonatkozó kifogást tartalmazó megkereséseket panaszként kezelje, a fogyasztói panaszok elutasítása esetén mindenkor gondoskodjon jogorvoslati tájékoztatás nyújtásáról, valamint mindenkor gondoskodjon a panasznyilvántartása jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő vezetéséről, abban minden panasznak minősülő megkeresés feltüntetéséről.
25. Felhívja a Pénztárat, hogy a panasz teljes körű kivizsgálására és jogszabályban előírt határidőben történő megválaszolására, valamint a panasz elutasítása esetén nyújtandó jogorvoslati tájékoztatásra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket mindenkor tartsa be.

26. Kötelezi a Pénztárat a jelen határozat rendelkező részének

a) 1-21. pontjában foglaltakra tekintettel 4.150.000,- Ft, azaz négymillió-százötvenezer forint összegű felügyeleti bírság,

b) 23-24. pontjában foglaltakra tekintettel 500.000,- Ft, azaz ötszázezer forint összegű fogyasztóvédelmi bírság,

azaz összességében 4.650.000,- Ft, azaz négymillió-hatszázötvenezer összegű intézményi bírság megfizetésére.

A kiszabott felügyeleti és fogyasztóvédelmi bírságot a határozat jogerőre emelkedésétől számított 30 (harminc) napon belül kell az MNB hatósági bírság és költségtérítés fizetése bankszámlájára (19017004-01678000-30900002) – „felügyeleti bírság” és fogyasztóvédelmi bírság – megjelöléssel, valamint a határozat számának feltüntetésével – befizetni. A bírság önkéntes befizetésének elmaradása esetén azokat az MNB megkeresésére az állami adóhatóság hajtja be. A bírság befizetésére meghatározott határidő elmulasztása esetén, a be nem fizetett bírságösszeg után késedelmi pótlék felszámolására kerül sor, amelynek mértéke minden naptári nap után a felszámítás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének 365-öd része. A késedelmesen megfizetett késedelmi pótlék után nem számítható fel késedelmi pótlék. A késedelmi pótlékot az MNB hivatkozott számú számlájára kell befizetni, a határozat számának feltüntetésével, „késedelmi pótlék” megjelöléssel. Ha a kötelezett a bírságfizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, a fizetési kötelezettséget az MNB rendeli el, és a végrehajtást az adóhatóság fogatosítja.

27. Felszólítja a Pénztárat, hogy az Igazgatótanács elnöke e határozatot az Igazgatótanács és az Ellenőrző Bizottság ülésén a közléstől számított 15 (tizenöt) napon belül, a pénztártagokkal a következő küldöttközgyűlésen ismertesse.

Az MNB felhívja a Pénztár figyelmét, hogy amennyiben jelen határozati felszólításoknak, illetve felhívásoknak nem, vagy nem teljesszűren, illetve késedelmesen tesz eleget, az MNB-nek jogszabályban biztosított intézkedések alkalmazására van lehetősége, ideértve magasabb összegű bírság kiszabását is.

Az MNB eljárása során eljárási költség nem merült fel.

A határozat ellen fellebbezésnek nincs helye, ugyanakkor az, akinek jogát vagy jogos érdekét a közigazgatási tevékenység közvetlenül érinti, a határozat ellen annak közlésétől számított 30 (harminc) napon belül jogszabálysértésre hivatkozással közigazgatási pert indíthat.

A keresetlevelet a Fővárosi Törvényszékhez címezve – az MNB-nél – kell benyújtani a következők szerint:

A perben a jogi képviselő kötelező, a keresetlevelet úrlapbenyújtás támogatási szolgáltatás igénybevételével kell benyújtani. (Az úrlapbenyújtás támogatási szolgáltatás elérhetősége:

<https://www.mnb.hu/felugyelet/engedelyezes-es-intezmenyfelugyeles/hatarozatok-es-vegzesek-keresese>).

A keresetlevél benyújtásának a határozat végrehajtására, illetve hatályosulására nincs halasztó hatálya, az ügyfél azonban azonnali jogvédelmet kérhet.

A bíróság a pert főszabály szerint tárgyaláson kívül bírálja el. Tárgyalás tartását az ügyfél a keresetlevélben kérheti. A tárgyalás tartása iránti kérelem elmulasztása miatt igazolásnak nincs helye.