PRÉMIUM Önkéntes Egészség- és Önsegélyező Pénztár

ÜGYFÉLTÁJÉKOZTATÓ

a bankkártyás fizetés és a bankkártyás fizetéshez kapcsolódó szolgáltatások szabályairól

Hatályos: 2024. január 1-től

TARTALOM

1. Bevezető 2
2. Bankkártyával teljesített befizetés 2
3. Sikeres bankkártyával teljesített befizetés 2
4. Eseti bankkártyás befizetés 3
5. Rendszeres bankkártyás befizetés 3
6. Benyújtott számlák kifizetéséhez kapcsolódó bankkártyás beszedés 3
7. Igényelt szolgáltatásokhoz kapcsolódó bankkártyás befizetés 4
8. Egészségkártyás vásárláshoz kapcsolódó bankkártyás beszedés 5

1. BEVEZETŐ

Jelen tájékoztató a bankkártyás befizetéshez kapcsolódó szolgáltatások, a bankkártyával teljesített befizetések kezelésének szabályait rögzíti, mely

- az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény;
- az önkéntes kölcsönös egészség- és önsegélyező pénztárak egyes gazdálkodási szabályairól szóló 268/1997. (XII.22.) kormányrendelet;
- az önkéntes kölcsönös egészség- és önsegélyező pénztárak beszámolókészítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 252/2000. (XII.24.) kormányrendelet;
- a pénztár mindenkor hatályos Alapszabálya, valamint
- a mindenkor hatályos Kártyakezelési és használati szabályzat

rendelkezésein alapul.

2. BANKKÁRTYÁVAL TELJESÍTETT BEFIZETÉS

2.1. A pénztártag egyéni tagdíjbefizetést az Alapszabály III. fejezet 4.1. pont d) bekezdése alapján bankkártyával is teljesíthet, mely befizetési módhoz a Pénztár több szolgáltatása is kapcsolódik.

2.2. Bankkártyás befizetéshez kapcsolódó szolgáltatások

a) eseti bankkártyás befizetés

b) rendszeres bankkártyás befizetés

c) benyújtott számlák kifizetéséhez kapcsolódó bankkártyás befizetés

d) egészségkártyás vásárláshoz kapcsolódó bankkártyás befizetés (csodakártya)

e) igényelt szolgáltatásokhoz kapcsolódó bankkártyás befizetés

2.3. Az online fizetési felület elérhető a Pénztár honlapján, az Ügyfélportálon és a mobilapp alkalmazáson keresztül. A fizetést lebonyolító szolgáltató: OTP Mobil Szolgáltató Kft. A Pénztár a ’SIMPLE - Online fizetési rendszer’ fizetési tájékoztatóját az online fizetési felületen a pénztártagok részére elérhetővé teszi.

2.4. A pénztártagok, kártyabirtokosok részére az internetes fizetés – csakúgy, mint a hagyományos POS terminálon történő fizetés – díjmentes. A bankkártyás befizetéshez kapcsolódó tranzakciós költségeket a Pénztár viseli.

2.5. Bankkártyás befizetéshez kapcsolódó szolgáltatások igénybe vételéhez – az eseti befizetés kivételével – előzetes regisztráció szükséges, melynek során a pénztártag megadja a bankkártya adatait, majd a regisztrált bankkártyához rendeli a 2.2. pont b) c) d) e) szolgáltatásokat, vagy szolgáltatások valamelyikét. A sikeres bankkártyás befizetés feltétele, hogy a regisztrált, érvényes (nem lejárt, nem letiltott) bankkártyán a szükséges fedezet rendelkezésre álljon. A pénztártag feladata és felelőssége, hogy a regisztrált bankkártya lejáratával az Ügyfélportálon keresztül megadja az új bankkártya adatokat.

3. SIKERES BANKKÁRTYÁVAL TELJESÍTETT BEFIZETÉS

3.1. A bankkártyával teljesített befizetés a bankkártya megterhelését követő 1-3 munkanapot követően érkezik a Pénztár bankszámlájára, mely alapján a Pénztár az egyénileg fizetett tagdíjat a pénztártag egyéni számláján jóváírja.

3.2. A bankkártyával történő tagdíjbefizetés teljesüléséről (sikeres, vagy sikertelen vásárlás) a Pénztár és a Pénztártag előzetes tájékoztatást, elektronikus visszaigazolást kap a bankrendszeren, illetőleg a SimplePay elektronikus levél útján továbbított üzenetén keresztül.

3.3. A sikeres befizetésről szóló elektronikus visszaigazolás Pénztárhoz történő megérkezését követően – mely megelőzi az összeg 3.1. pont szerinti egyéni számlán történő jóváírását – a Pénztár a pénztártag Egészségkártyával felhasználható egyenlegét a jelen tájékoztató 4., 5. és 8. pont szerinti esetekben növeli a

bankkártyával befizetett összegből az Alapszabályban meghatározott működési tartalékot megillető összeggel (6%-kal) csökkentett értékével. Ezzel a Pénztár biztosítja a pénztártag részére, hogy a még pénzügyileg nem teljesült befizetést Egészségkártyával történő fizetés esetén egészségpénztári szolgáltatásokra felhasználhassa.

3.4. Bankkártyával teljesített tagdíjbefizetés pénzügyi rendezése, egyéni számlára történő könyvelése előtt a pénztártag a működési levonással terhelt összeget – a 3.3. pont szerinti Egészségkártyás felhasználás kivételével – egészségpénztári szolgáltatásokra nem használhatja fel.

3.5. Egészségkártyával történő vásárlás ellenértékét a Pénztár közvetlenül a Szolgáltató részére fizeti ki, a Szolgáltató által a Pénztárhoz benyújtott egészségpénztári számla alapján. Az Egészségkártyával történt vásárlás pénzügyi rendezése az egészségpénztári számla Pénztárhoz történő beérkezését követően esedékes, vagyis a bankkártyával teljesített befizetés pénzügyi rendezését követően.

3.6. Pénzügyi rendezést követően a bankkártyával teljesített tagdíjbefizetést a Pénztár az Alapszabály rendelkezései alapján 6% működési költség elvonásával könyveli az egyéni számlára.

4. ESETI BANKKÁRTYÁS BEFIZETÉS

4.1. A pénztártag eseti tagdíjbefizetést bármikor teljesíthet bankkártyával. Vásárláskor (tagdíj befizetésekor) a kártyabirtokos bankkártyájáról a pénztártag által megadott összeg kerül levonásra.

5. RENDSZERES BANKKÁRTYÁS BEFIZETÉS

5.1. A pénztártag az Ügyfélportálon keresztül rendszeres, havi tagdíjbeszedésre vonatkozó megbízást adhat, meghatalmazva a Pénztárt, hogy a regisztrált bankkártyájáról egyéni tagdíj jogcímén leemelje a pénztártag által meghatározott összeget. A havi tagdíjbeszedésre vonatkozó megbízás összege nem lehet kevesebb, mint 500 Ft. A megbízás visszavonásig érvényes.

5.2. A megbízás alapján a Pénztár havonta, a pénztártag által megadott napon és összegben indítja a tagdíj bankkártyáról történő leemelését. A tagdíj beszedésekor a kártyabirtokos bankkártyájáról a megadott tagdíj összeg havonta egyszer kerül levonásra. Ha az esedékesség napján a tagdíj leemeléséhez szükséges fedezet a bankkártyán nem áll rendelkezésre a Pénztár legfeljebb további 4 napig próbálja teljesíteni a megbízást. Ha a tagdíj bankkártyáról történő leemelése sikertelen, a Pénztár tárgyhóban a tagdíj leemelésére további kísérletet nem tesz, a pénztártag az elmaradt tagdíj befizetését egyénileg teljesítheti.

5.3. A Pénztár a tagdíj bankkártyáról történő leemelésének indításakor nem vizsgálja a pénztártag tárgyévben egyénileg teljesített befizetéseit, illetve nem veszi figyelembe a 6.2., a 8.3. pontokban megadott keretösszeget.

5.4. Rendszeres bankkártyás beszedésre vonatkozó rendelkezést a pénztártag az Ügyfélportálon keresztül bármikor törölheti, illetve a törlést kérheti a Pénztár telefonos ügyfélszolgálatán.

5.5. A sikeresen teljesült tagdíjbeszedés kezelése, könyvelése a 3. pontban rögzítettek alapján történik.

6. BENYÚJTOTT SZÁMLÁK KIFIZETÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ BANKKÁRTYÁS BEFIZETÉS

6.1. A pénztártag az Ügyfélportálon keresztül regisztrálhat a szolgáltatásra, meghatalmazva a Pénztárt, hogy a regisztrált bankkártyáról egyéni tagdíj jogcímén leemelje az egészségszámla terhére kifizethető egészségpénztári szolgáltatások összegét,– az Alapszabályban meghatározott működési tartalékot megillető összeggel növelten –, melyekre az egyéni számla egyenlege, valamint az Alapszabály IX. fejezet 6. pontja alapján a Támogatóval kötött célzott szolgáltatásra irányuló szerződés alapján célzott szolgáltatásra felhasználható összeg nem nyújt fedezetet.

6.2. Regisztrációkor a pénztártag meghatározza, hogy a benyújtott számlák kifizetéséhez havonta legfeljebb mekkora összeg emelhető le a bankkártyáról, továbbá meghatározza a naptári évben az egyéni számlára befolyó tervezett befizetések összegét, mely a maximálisan beszedhető összeg is egyben. A meghatározott havi és éves összeghatárt a pénztártag bármikor módosíthatja.

6.3. A bankkártyáról a leemelendő összeg a benyújtott számlák kifizetéséhez Alapszabályban meghatározott működési tartalékot megillető összeggel növelten kerül meghatározásra figyelembe véve a 6.2. pontban meghatározott összeghatárokat.

6.4. Tagdíj beszedésekor a kártyabirtokos bankkártyájáról a benyújtott számlák kifizetéséhez szükséges tagdíj összege benyújtott számlánként, beszedési naponként legfeljebb 5 számla vonatkozásában kerül levonásra. A Pénztár a benyújtott számlákra vonatkozó bankkártyáról történő beszedést a 7.4. pontban megjelölt napokon, nem indít, továbbá nem indít beszedést, ha a beszedési napon az egyéni számlán a 8.6.2. pont alapján folyamatban lévő beszedést tart nyilván, azaz a 8.6.2. pont szerint beszedett tagdíj pénzügyi rendezése még nem történt meg.

6.5. Ha a tagdíj bankkártyáról történő leemelése sikertelen, a Pénztár legkorábban 5 nap elteltével ismét megkísérli a tagdíj leemelését a bankkártyáról. Ha a tagdíj bankkártyáról történő leemelése sikeres, a Pénztár legközelebb benyújtott számlákra vonatkozó beszedést a sikeres beszedés pénzügyi rendezését követően indít.

6.6. A benyújtott számlák kifizetéséhez kapcsolódó bankkártyás beszedési szolgáltatásra vonatkozó regisztrációt a pénztártag az Ügyfélportálon keresztül bármikor törölheti, illetve a törlést kérheti a Pénztár telefonos ügyfélszolgálatán.

6.7. A sikeresen teljesült bankkártyás tagdíjbeszedés kezelése, könyvelése a jelen szabályzat 3. pontjában rögzítettek alapján történik. A benyújtott számlák kifizetése a befizetések egyéni számlára történő jóváírását követően esedékes.

6.8. A benyújtott számlák kifizetéséhez kapcsolódóan bankkártyáról beszedett összeg kizárólag azon szolgáltatás kiegyenlítésére fordítható, melyre vonatkozóan a beszedés történt, Egészségkártyával történő vásárláskor egyéb egészségpénztári szolgáltatásokra nem használhatja fel.

6.9. A Pénztár a pénztártag által benyújtott számlák kifizetését az Alapszabály és Szolgáltatási szabályzat alapján 1000 Ft alatt nem teljesíti. Amennyiben ezen összegnél alacsonyabb összegű lenne a kifizetés értéke, úgy a benyújtottszámlák kifizetése akkor történik meg, ha az érték meghaladja a limitet.

7. IGÉNYELT SZOLGÁLTATÁSOKHOZ KAPCSOLÓDÓ BANKKÁRTYÁS BEFIZETÉS

7.1. A pénztártag az Ügyfélportálon keresztül regisztrálhat a szolgáltatásra, meghatalmazva a Pénztárt, hogy a regisztrált bankkártyáról egyéni tagdíj jogcímén leemelje – az Alapszabályban meghatározott működési tartalékot megillető összeggel növelten –

a) a közösségi szolgáltatások (Pajzs, Védőháló) esedékes díjának átcsoportosításához szükséges összeget,

b) a szolgáltatást finanszírozó csoportos egészségbiztosítás (Prémium Egészség) esedékes díjának megfizetéséhez szükséges összeget, valamint

c) az egészségkártya (egészségkártyák) Kártyakezelési és használati szabály 10.4. pontja alapján esedékes díj megfizetéséhez szükséges összeget,

melyekre az egyéni számla egyenlege, valamint az Alapszabály IX. fejezet 6. pontja alapján a Támogatóval kötött célzott szolgáltatásra irányuló szerződés alapján célzott szolgáltatásra felhasználható összeg nem nyújt fedezetet.

7.2. A bankkártyáról a leemelendő összeg az igényelt szolgáltatások teljesítéséhez Alapszabályban meghatározott működési tartalékot megillető összeggel növelten kerül meghatározásra.

7.3. A Pénztár a tagdíj bankkártyáról történő leemelésének indításakor nem vizsgálja a tárgyévben az egyéni számlára befolyt befizetéseket, illetve nem veszi figyelembe a 6.2., a 8.3. pontokban megadott keretösszeget.

7.4. Tagdíj beszedésekor a kártyabirtokos bankkártyájáról az igényelt szolgáltatások fedezetéhez szükséges tagdíj összege szolgáltatási igényenként kerül levonásra (kivéve: Védőháló). A Pénztár a bankkártyáról történő beszedést minden hónap 3-án, 9-én, 15-én, 21-én és 27-én indítja. Ha a tagdíj bankkártyáról történő leemelése sikertelen, a következő alkalommal ismét megkísérli a tagdíj leemelését a bankkártyáról.

7.5. Az igényelt szolgáltatásokhoz kapcsolódó bankkártyás beszedési szolgáltatásra vonatkozó regisztrációt a pénztártag az Ügyfélportálon keresztül bármikor törölheti, illetve a törlést kérheti a Pénztár telefonos ügyfélszolgálatán.

7.6. A sikeresen teljesült bankkártyás tagdíjbeszedés kezelése, könyvelése a jelen szabályzat 3. pontjában rögzítettek alapján történik. A szolgáltatások elszámolása a befizetések egyéni számlára történő jóváírását követően esedékes.

7.7. Az igényelt szolgáltatásokra bankkártyával befizetett összeg kizárólag azon szolgáltatás kiegyenlítésére fordítható, melyre vonatkozóan a beszedés történt, Egészségkártyával történő vásárláskor egyéb egészségpénztári szolgáltatásokra nem használhatja fel.

8. EGÉSZSÉGKÁRTYÁS VÁSÁRLÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ BANKKÁRTYÁS BEFIZETÉS

8.1. A pénztártag az Ügyfélportálon keresztül regisztrálhat a „Csodakártya" szolgáltatásra. A szolgáltatás elérhető az Egészségkártyával és azon Társkártyákkal, melyre vonatkozóan a pénztártag rendelkezett.

8.2. A pénztártag a regisztrációval felhatalmazza a Pénztárt, hogy ha az Egészségkártyával történő vásárláskor a termék/szolgáltatás megvásárlásához szükséges fedezet nem áll rendelkezésre az egészségszámlán, valamint az Alapszabály IX. fejezet 6. pontja alapján a Támogatóval kötött célzott szolgáltatásra irányuló szerződés alapján célzott szolgáltatásra felhasználható összeg nem nyújt fedezetet a Pénztár az Egészségkártyás vásárlás teljesüléséhez hiányzó összeget a regisztrált bankkártyáról egyéni tagdíjbefizetés jogcímén – az Alapszabályban meghatározott működési tartalékot megillető összeggel növelten – leemelje.

8.3. Regisztrációkor a pénztártag meghatározza az egészségszámlára tervezett éves befizetés összegét, mely összeget a pénztártag bármikor módosíthatja.

8.4. Ha a pénztártag nem rendelkezik Egészségkártyával, mert az Egészségkártya kibocsátásához szükséges éves kártyadíj összege nem áll rendelkezésre az egyéni számlán a Pénztár regisztrációt követően a regisztrált bankkártyáról leemeli az Egészségkártya megrendeléséhez szükséges, az Alapszabályban meghatározott működési tartalékot megillető összeggel növelt összegét.

8.5. A szolgáltatásra vonatkozó rendelkezést, regisztrációt a pénztártag az Ügyfélportálon keresztül bármikor törölheti, illetve a törlést kérheti a Pénztár telefonos ügyfélszolgálatán.

8.6. Egészségkártyás vásárlás

8.6.1. A bankkártyáról leemelendő összeg az Egészségkártyás vásárlás teljesüléséhez szükséges hiányzó, az Alapszabályban meghatározott működési tartalékot megillető összeggel növelten kerül meghatározásra figyelembe véve a 8.3. pontban meghatározott éves összeghatárt.

8.6.2. Egészségkártyával történő vásárláskor, a Pénztár fedezetellenőrzést végez. Ha az Egészségkártyával szolgáltatásokra felhasználható egyenleg fedezeti a megvásárolni kívánt termék/szolgáltatás ellenértékét, akkor a Pénztár engedélyezi a vásárlást és a felhasználható egyenleg terhére zárolja a vásárlás összegét. Ha nem áll rendelkezésre a vásárláshoz szükséges fedezet, a Pénztár az alábbi eljárást követi.

A tranzakció lépései a következők:

a) Vásárlás Egészségkártyával, a Szolgáltató a POS terminálon lehúzza az Egészségkártyát (vagy telefonon, vagy online csatornán kezdeményezi az engedélyezést);

b) Az engedélykérés a Pénztárhoz megérkezik, mely alapján a Pénztár elvégzi a fedezetellenőrzést;

c) Ha a felhasználható egyenleg nem fedezi a vásárlás összegét a Pénztár a 8.6.1. pont alapján meghatározza a vásárláshoz szükséges tagdíjbefizetés összegét;

d) A Pénztár a vásárlás fedezetéhez szükséges egyéni tagdíj bankkártyáról történő leemelésére vonatkozó tranzakciót indít a regisztrált bankkártyára vonatkozóan;

e) Ha a regisztrált bankkártyán az egyéni tagdíj leemeléséhez szükséges fedezet rendelkezésre áll a kártyabirtokos bankkártyájáról a vásárlás fedezetéhez szükséges tagdíj összeg levonásra kerül;

f) A sikeres tagdíj leemelésről a Pénztárhoz megérkezik a 3.2. pontban rögzített visszaigazolás;

g) A visszaigazolás alapján a Pénztár 3.3. pontban rögzítettek alapján az Egészségkártyával felhasználható egyenleget megnöveli;

h) A Pénztár a Szolgáltató részére sikeres vásárlásra vonatkozó visszaigazolást küld, engedélyezi a vásárlást, az egyéni számlán zárolja a vásárlás összegét. Ezzel teljesült az Egészségkártyával történő vásárlás, a pénztártag kiegyenlítette a megvásárolt termék/szolgáltatás ellenértékét;

i) A Szolgáltató a megvásárolt termékről/szolgáltatásról kiállított számlát a Pénztár részére megküldi, mely alapján a Pénztár a zárolt összeg terhére közvetlenül a Szolgáltató részére teljesíti a kifizetést.

8.6.3. Az Egészségkártyával történő vásárlás sikertelen,

a) ha a szolgáltatáshoz regisztrált bankkártyán a tagdíj leemeléséhez szükséges fedezet nem áll rendelkezésre, vagy a regisztrált bankkártya lejárt;

b) ha a regisztrált bankkártyáról a tagdíj leemelése sikeres, de a 8.6.2. pont f) bekezdésben rögzített visszaigazolás késve érkezik a Pénztárhoz;

c) ha a központi bankrendszer a vásárlást elutasítja a Pénztár 8.6.2. pont h) bekezdésben rögzített visszaigazolása nélkül.

A b) és c) pont szerinti sikertelen beszedésről a Pénztár sms üzenetet küld a pénztártag mobilszámára.

8.6.4. Ha a regisztrált bankkártyáról a vásárláshoz szükséges tagdíj leemelése sikeres volt, de az Egészségkártyával történt vásárlás a 8.6.3. pont b) c) bekezdése alapján elutasításra került, akkor az Egészségkártya ismételt lehúzása szükséges, mely alapján a Pénztár ismételten elvégzi a fedezetellenőrzést.

Budapest, 2023. december 29.

PRÉMIUM Egészségpénztár
a PRÉMIUM Pénztárcsoport tagja